

Управление образования администрации Ангарского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 92
665831 Иркутская область ,город Ангарск , микрорайон 8 ,дом 9.Телефон 8(3955)516826, 517087

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
от « 18 » 02. 2021

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 92
Гордикова Г.М. _____
«01» 03 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
МБДОУ детского сада № 92
(протокол от 01.03.2021г. № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг

г.Ангарск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее – Положение) регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 92 (далее – Учреждение) в части организации дополнительных платных услуг, порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг (далее – Услуги), отношения, возникающие между Учреждением, законными представителями воспитанников и воспитанниками, гражданами при оказании Услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441, Уставом Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее Услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Исполнитель**» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«**Недостаток Услуг**» - несоответствие Услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям) или целям, для которых Услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**Воспитанник**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**Услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор);

«**Существенный недостаток Услуг**» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Положение разработано, для оказания помощи работникам по организации предоставления платных Услуг в Учреждении в соответствии с запросами населения.

1.5. Платные образовательные Услуги формируют внебюджетные средства Учреждения и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы и федеральных государственных образовательных стандартов согласно статуса Учреждения, направленные на совершенствование образовательного процесса, имеющих условия (снижение установленной наполняемости групп, деление групп на подгруппы при реализации основной образовательной программы и программ, отражающих вид Учреждения, индивидуальные и групповые занятия в рамках основной образовательной программы) не рассматриваются как Услуги, привлечение для этих целей средств родителей (законных представителей) не допускается.

1.7. Дополнительные Услуги могут оказываться только с согласия их Заказчика. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Учреждением Услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной уменьшения объема и условий для предоставляемых ему Учреждением Услуг по ранее заключенному Договору, а также уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.8. Учреждение обязано обеспечить Заказчику и Воспитаннику оказание Услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.9. Оказание Услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных и других услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.10. Услуги оказываются при наличии лицензии на осуществление основной образовательной деятельности в соответствии с номенклатурой работ и услуг.

1.11. Возможность оказания Услуг и их перечень предусмотрены Уставом Учреждения.

1.12. Услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, открытости, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.13. Учреждение обязано создать условия для оказания Услуг, гарантирующих охрану жизни и безопасности здоровья воспитанников.

1.14. В соответствии с законодательством РФ Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию Услуг с любой сторонней организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность или иную деятельность при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания Услуг.

2. Цели и задачи

2.1. Услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и других потребностей граждан за рамками федеральных государственных образовательных стандартов, расширения спектра образовательных, социальных, оздоровительных, медицинских и других видов услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей воспитанников, создания условий для пребывания воспитанников в Учреждении.

2.2. Основные задачи, решаемые Учреждением при реализации Услуг:

- насыщение рынка образовательными и другими видами услуг;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования;
- реализация дополнительных инновационных проектов, образовательных программ, курсов, факультативов и т.п.;
- адаптация и социализация воспитанников;
- обеспечение прав воспитанников на медицинское обслуживание;
- удовлетворение спроса родителей на медицинское обслуживание воспитанников, выходящее за рамки основной деятельности медицинского персонала Учреждения;
- обеспечение прав воспитанников на охрану жизни и здоровья, безопасность образовательного процесса.

3. Предмет деятельности

3.1. Услуги, оказываемые Учреждением:

3.1.1. образовательные и развивающие:

- а) организация работы групп по реализации специального проекта вариативного содержания образования (определение индивидуальной образовательной траектории развития обучающихся группы путём обеспечения комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся; работа по приоритетным направлениям развития обучающихся, обеспечивающая педагогическое сопровождение обучающихся по конкретному направлению);
- б) организация работы адаптационных групп;
- в) создание групп по адаптации воспитанников к условиям школьной жизни для детей, не посещающих Учреждение;

б) создание различных студий, кружков, групп, факультативов, школ и т.д. по обучению и приобщению воспитанников к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках образовательной программы:

- ритмика, хореография;
- изобразительная деятельность;
- ручной труд;
- оригами;
- вокал;
- театрализованная деятельность;
- лего-конструирование;
- робототехника;
- игровое развитие;
- глинопластика, тестопластика;
- экологический дизайн;
- художественное конструирование;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- шахматы, шашки;
- основы компьютерной грамоты;
- иностранный язык
- предшкольная подготовка и другие.

д) консалтинговые услуги;

е) школа для родителей;

ж) творческие мастерские для родителей;

з) консультационная деятельность педагога-психолога, учителя-логопеда;

и) оказание услуг психологической службы Учреждения за рамками услуг, финансируемых Учредителем;

к) оказание услуг логопедической службы Учреждения за рамками услуг, финансируемых Учредителем;

л) оказание учебно-методических услуг в сфере образования;

м) организация и проведение стажировок, конференций, семинаров и других научно-организационных и научно-практических мероприятий;

н) деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

3.1.2 оздоровительные и медицинские:

а) кислородный коктейль;

б) фитотерапия;

в) ферментотерапия;

г) витаминотерапия;

д) лечебная физкультура;

е) создание различных секций, групп, школ, клубов и т.д. по укреплению здоровья и физического развития воспитанников;

ж) тренировочная деятельность в области спорта и игр;

3.1.3. социальные:

а) присмотр и уход за воспитанниками в группе продлённого дня;

б) присмотр и уход за воспитанниками в группе выходного дня;

в) услуги по содержанию воспитанников в Учреждении;

г) создание условий комфортного пребывания воспитанников;

д) организация семейных яслей, детского сада;

е) сдача помещений в аренду;

з) деятельность в области фотографии и видеосъемок;

3.1.4. досуговые:

- а) организация досуга воспитанников;
- б) проведение культурно-массовых мероприятий.

3.2. В случае изменения (расширения) данного перечня в Устав Учреждения вносятся соответствующие изменения.

4. Информация об Услугах, порядок заключения договоров

4.1. Предоставление Услуг в Учреждении регламентируется следующими локальными актами:

- настоящим Положением;
- приказом заведующего об организации работы по оказанию Услуг, приказом о назначении ответственного за оказание Услуг и другими приказами;
- договорами с Заказчиками Услуг;
- дополнительными соглашениями к трудовым договорам с работниками, непосредственно оказываемыми Услуги, с персоналом сопровождения (младшими воспитателями), договорами с другими работниками;
- расписанием занятий;
- порядком начисления заработной платы по Услугам;
- прейскурантом цен;
- табелями учёта посещаемости воспитанников, табелями времени оказания Услуг;
- дополнительными образовательными программами, инновационными проектами, учебно-тематическими планами;
- другими локальными актами и документами.

4.2. Для организации платных Услуг необходимо:

- а) изучить спрос на дополнительные образовательные и другие услуги и определить предлагаемый контингент Заказчиков;
- б) создать условия для предоставления Услуг с учетом требований по охране труда, санитарно-эпидемиологических требований и безопасности здоровья воспитанников и других Заказчиков;
- в) указать в Уставе Учреждения перечень планируемых Услуг и порядок их предоставления;
- г) рассчитать стоимость оказываемых Услуг;
- д) обеспечить кадровый состав, оформить трудовые взаимоотношения с работниками;
- е) издать все необходимые приказы по организации предоставления Услуг;
- ж) утвердить программы и учебно-тематические планы дополнительного образования, инновационные проекты;
- з) заключить договоры с Заказчиками.

4.3. Педагоги, оказывающие дополнительные образовательные услуги, проводят первоначальную и итоговую диагностику, учитывают результаты диагностики в своей педагогической деятельности при построении образовательного процесса, осуществляют индивидуальный подход к воспитанию и обучению дошкольников.

4.4. Педагоги, оказывающие Услуги, один раз в квартал организуют показательные открытые занятия, концерты, выставки продуктивного творчества и т.д., в конце учебного года (после окончания программы обучения) проводят отчётные мероприятия.

4.5. В начале учебного года для родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении проходит конференция по дополнительному образованию, где педагоги представляют свой опыт работы, презентуют методические и дидактические материалы, подробно освещают организацию и содержание своего направления, делятся результатами своей педагогической деятельности и знакомят с планами на будущее.

4.6. Учреждение до заключения договора с Заказчиком и в период его действия предоставляет Заказчику полную и достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора и содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения основной образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы обучения, формы организации и сроки освоения образовательных программ;
- перечень дополнительных Услуг, порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных Услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об оказании платных дополнительных Услуг;
- режим занятий;
- информацию по требованию Заказчика в соответствии с законодательством РФ и другие, относящиеся к договору и соответствующей Услуге, сведения;
- отчеты о поступлении и расходовании средств от оказания Услуг.

4.7. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Информация, предусмотренная пунктами 4.6 и 4.7 настоящего положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности (Услуги).

4.9. Услуги оказываются всем желающим: и детям, и взрослым. Оказание Услуг воспитанникам Учреждения может осуществляться только по добровольному согласию родителей (законных представителей).

4.10. Услуги оказываются по очной форме обучения и в различных формах организации: индивидуальной, подгрупповой, фронтальной. При индивидуальной форме на занятиях присутствует от 1-го до 2-х человек, подгрупповой от 3-х до 10-ти, при фронтальной от 11-ти до 20-ти человек и больше в отдельных случаях.

4.11. Для выполнения работ по оказанию Услуг могут привлекаться как штатные работники Учреждения, так и специалисты из других организаций, учреждений, предприятий, а также индивидуальные предприниматели.

4.12. Ответственность за организацию Услуг несет лицо, назначенное приказом заведующего Учреждения.

4.13. Ответственный за оказание Услуг:

- а) оформляет договоры с Заказчиками;
- б) оформляет трудовые отношения с работниками, занятым предоставлением Услуг;
- в) организует контроль за качеством Услуг;
- г) контролирует правильность ведения, хранения документации.

4.14. Договор между Учреждением и Заказчиком о предоставлении Услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать:

- полное наименование Учреждения (исполнителя)
- место нахождения Учреждения (исполнителя);
- наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- фамилию, имя, отчество представителя Исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия , имя, отчество воспитанника, его место жительства;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и воспитанника;
- полная стоимость Услуг по Договору, порядок их оплаты;
- сведения лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по Договору);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- основания изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых Услуг;

4.15. Существенными условиями договора на оказание Услуги являются: наименование Услуги (образовательной программы), сроки оказания Услуги и её цена. Если данные условия между Заказчиком и Исполнителем не оговорены, договор считается не заключённым.

4.16. При заключении договора Заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, Уставом Учреждения, лицензией на основную образовательную деятельность и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания Услуг.

4.17. При заключении договора об оказании платных Услуг Учреждение руководствуется примерной формой договора об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2013г. № 1315.

4.18. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Расчёт стоимости Услуг и порядок оплаты.

5.1. Размер оплаты за оказание Услуг устанавливается по соглашению сторон с учетом квалификации и стажа работы представителя Исполнителя, формы предоставления преподавателя, формы предоставления Услуги (индивидуальная, подгрупповая, фронтальная), количества воспитанников, одновременно присутствующих на занятии.

5.2. Размер оплаты за оказание Услуг устанавливается в пределах прейскуранта цен, утвержденных заведующим Учреждения.

5.3. Оплата за Услуги производится авансовым платежом в безналичном порядке на счет Исполнителя через почтовые отделения связи или отделения Сбербанка в сроки, указанные в договоре между Учреждением (Исполнителем) и Заказчиком.

5.4. Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости Услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Учреждение (Исполнитель) может снизить стоимость Услуг по Договору с учётом покрытия недостающей стоимости Услуг за счёт собственных средств Учреждения (Исполнителя), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Снижение стоимости Услуг может быть установлена для детей работников Учреждения, для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего.

Снижение стоимости Услуг отражается в Договоре с Заказчиком и утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.6. При непосещении воспитанника кружка, студии, секции и т.д. по уважительным причинам внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи. К уважительным причинам непосещения относятся: болезнь воспитанника, подтвержденная справкой от врача; отпуск родителей, оформленный заявлением в установленной форме, карантин. При отсутствии воспитанника без уважительных причин перерасчёт не производится.

5.7. Вопросы перерасчёта оплаты за предоставленные Услуги могут рассматриваться заведующим Учреждения в индивидуальном порядке по заявлению родителей (законных представителей) и утверждаться приказом заведующего Учреждением.

5.8. Оплата за оказываемые услуги производится безналичным путем через отделения Сбербанка, учреждения почтовой связи, иных кредитных организаций на основании выданных квитанций, в которых указаны: наименование Услуги, период оплаты, фамилия, имя воспитанника, которому оказывается Услуга.

5.9. Доходы от оказания Услуг реинвестируются в Учреждении в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и Положением о порядке использования средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

5.10. Бухгалтерия Учреждения ведёт учёт поступления и использования средств от Услуг в соответствии с действующим законодательством.

6. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. Доходы от оказания платных услуг в полном объёме остаются в распоряжении МБДОУ и распределяются следующим образом:

- не более 40% направляются на оплату труда педагогов – исполнителей, 10% - на оплату труда ответственного воспитателя, организующего проведение платных услуг, 5% - на оплату труда бухгалтера, осуществляющего расчеты, 5% ежеквартально по приказу Управления образования А АГО после анализа выполнения плана ФХД – заведующему МБДОУ;

- не менее 20% направляются на развитие и совершенствование образовательного процесса, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение общественно-значимых мероприятий, участие в соревнованиях и другие аналогичные цели.

6.2. Доходы от оказания Платных образовательных услуг полностью реинвестируются в ДОУ в соответствии со сметой расходов и планом ФХД. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов и планом ФХД.

7. Контроль предоставления Услуг

7.1. Контроль за организацией и качеством выполнения Услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных заведующим Учреждения по вопросам организации предоставления Услуг в Учреждении, осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель, государственные и муниципальные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных образовательных учреждений.

8. Ответственность Учреждения и должностных лиц

8.1. Учреждение (Исполнитель Услуг) несёт ответственность перед родителями, законными представителями (Заказчиками Услуг) согласно действующему гражданскому законодательству:

- а) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации образовательной программы, указанной в договоре и с качеством, заявленным Учреждением в договоре на оказание Услуг;
- б) за соблюдение сроков, указанных в договоре;
- в) за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания Услуг в Учреждении;
- г) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- д) за нарушение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения;
- е) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания Услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки Услуг не устранены Учреждением (Исполнителем). Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуг (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель обязан приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;
- поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости Услуг;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

8.6. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости Услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

8.7. Заведующий Учреждения несёт персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания Услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании Услуг в Учреждении.